



G 8

Klasse 5
(5-std.)

Februar 2015

Sprache und Sprachgebrauch	Schreiben	Lesen – mit Texten/ Medien umgehen	Sprechen und Zuhören	Methodik
<p><u>Rechtschreibung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Groß- und Kleinschreibung (Nomen) • Dehnung/Schärfung (lange/ kurze Vokale) • s-Laute • das - dass <p><u>Zeichensetzung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Satzschlusszeichen • wörtliche Rede • Komma bei Aufzählung <p><u>Grammatik</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Wortarten (Nomen, Artikel, Pers. -, Poss. - und Demonstrativpronomen, Präposition, Adjektiv / Steigerung) • Verben / Tempora 	<ul style="list-style-type: none"> • Erzählen I * (z.B. Bildgeschichte, Ausgestaltung eines Erzählkerns, Erzählen nach Reizwörtern) • Beschreibung * (z.B. Vorgang) 	<p>5 Leistungsnachweise, davon mind. 4 KA¹</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansätze zur Interpretation (z.B. Märchen, Sage) • kreatives Schreiben • Texterschließung (5.2) 	<ul style="list-style-type: none"> • Referate (5.2) • Lese- und Vortragstraining (5.1) 	<p><u>Umgang mit Informationen (5.2):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Texterschließungsmethoden • Markieren von Abschnitten, Überschriften, Schlüsselwörtern • Unterscheiden von Ober- und Unterbegriffen • Anfertigen eines Stichwortzettels <p><u>Umgang mit Medien / Präsentationen (5.2):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Erstellen von einfachen Folien • Umgang mit dem OH-Projektor • Anwendung der 3A-Technik <p><u>Umgang mit Rechtschreibhilfen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Anleitung zur selbständigen Korrektur (Fehlervermeidungsstrategien) <p>Anlage eines Merkkordners <u>Hausaufgabenorganisation/ Zeitplanung (5.1)</u></p>

* = Merkblatt

¹ in Klassenstufe 5-7: 1 Beschreibung, 1 Bericht, 1 Inhaltsangabe, 1 textorientierte Form des Erzählens als Klassenarbeit verpflichtend